

AVIS D'APPEL A CANDIDATURES

Avis pour un marché d'assistance à l'exploitation des espaces du Grand Palais – Conseil en sécurité, pour une durée d'un an. Il pourra être reconduit par avenant pour une durée d'un an dans la limite d'une durée maximale de trois ans.

Date de parution : le 23 juillet 2010

Nom et adresse officiels du pouvoir adjudicateur : Etablissement public du Grand Palais des Champs Elysées, Grand Palais Porte C, Cours la Reine, 75008 Paris, Correspondant : M. le Directeur des Manifestations et des Evénements, 75008 Paris, Téléphone: 01 56 43 41 95, courriel : celine.louf@grandpalais.fr , site internet : <http://www.grandpalais.fr/>

Objet du marché: Assistance à l'exploitation des espaces du Grand Palais – Conseil en sécurité

Lieu d'exécution : Paris (75)

Caractéristiques principales :

Prestations suivantes :

Assistance à l'exploitation en qualité de conseil en sécurité des espaces du Grand Palais des Champs-Elysées pour le compte de l'Établissement public du Grand Palais des Champs-Elysées (EPGPCE). Les manifestations organisées dans la « nef » du Grand Palais sont de natures et de durées différentes ce qui implique pour le prestataire des méthodologies de travail variées : d'une part soirées, défilés, conventions, d'autre part expositions ou salons de durée courte à moyenne, enfin, manifestations culturelles de longue durée. De plus la possibilité de manifestations concomitantes peut ajouter aux difficultés en termes de prévention des risques. D'autres espaces existant ou en réfection au sein du Grand Palais, hors ceux sous l'autorité de Palais de la Découverte ou de la RMN peuvent aussi faire l'objet d'événements.

Lieu d'exécution : Paris (75), Grand Palais

Prestations donnant lieu à la passation de bons de commande en fonction des manifestations prévues.

Date prévisionnelle de début des prestations : 1^{er} septembre 2010

Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les règlementent : paiement dans un délai de 45 jours à réception de facture

Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature : français

Conditions pour obtenir les documents contractuels et additionnels :

Le dossier de candidature est à demander auprès de – Céline Louf– Direction des Manifestations et des Evénements à celine.louf@grandpalais.fr 01 56 43 41 95

Le dossier de candidature devra comprendre :

- Une liste des références pour des prestations similaires et récentes, les moyens humains et techniques ;
- Un tableau des chiffres d'affaires réalisés au cours des 3 derniers exercices.
- Une lettre de candidature indiquant un chiffre d'affaire moyen par manifestations effectuées ;
- Un bordereau de prix unitaire

Critères d'attribution :

Les critères de sélection des offres seront les suivants par ordre de priorité décroissant :

- 60% Pertinence des références (références sur des missions d'envergure similaire, dans le domaine des activités culturelles, expositions d'art contemporain, spectacle vivant, connaissance de l'accueil d'événements éphémères de type défilés de mode, salons culturels), moyens humains (organisation de l'entreprise) et techniques (matériel)
- 30% Prix des prestations proposées
- 10% Qualité du mémoire technique, et notamment des procédures proposées

Les offres présentées par les candidats pourront faire l'objet d'une négociation à la marge sur les services attendus.

Il sera passé avec le titulaire retenu après l'appel à candidatures un marché à bons de commande.

Conditions de remise des candidatures et des offres :

Les offres devront être adressées à l'adresse suivante :
Etablissement public du Grand Palais des Champs Elysées,
Direction des Manifestations et des Evenements
Marché de Conseil en sécurité
Grand Palais Porte C,
Cour la Reine,
75008 Paris

Date limite de réception des candidatures: le 18 aout 2010 à 17h

Délai minimum de validité des candidatures : 90 jours à compter de la date limite de réception des offres.

Date d'envoi à la publication : 23 juillet 2010